

【申請書類の記載について】

1. リウマチ専門研修計画申請書

- 認定教育施設が準認定教育施設・教育施設外研修施設に関する書類を取りまとめ、代表して提出してください。
- 認定教育施設単独で申請される施設については、準認定教育施設、教育施設外研修施設の記載は不要です。
- リウマチ専門研修計画申請書の研修管理委員会名は必ず記載してください。
- 認定教育施設基準のチェック欄は、該当する項目はすべてチェックしてください。
- 新しい専門医制度が開始される平成 31 年度から 5 年間を移行期間として、暫定リウマチ指導医を認定します。暫定リウマチ指導医は、各リウマチ専門研修施設の研修計画においてリウマチ専門研修責任者が必要性を判断し、日本リウマチ学会に申請することができます（計画申請書の暫定リウマチ指導医欄に記載してください）。
- 暫定リウマチ指導医はリウマチ専門研修責任者になることはできません。
- 暫定リウマチ指導医の要件は下記（①～④）のとおりです。
 - ① リウマチ専門医を取得し、一回以上更新していること。
 - ② リウマチ専門医として十分な診療経験を有すること。
 - ③ 患者教育に対して十分な実績があること。
 - ④ リウマチ専攻医に対する指導実績があること。
- *暫定指導医は研修計画申請書提出時の状況でご提出ください。
本年度、1 回目の専門医更新予定の方は暫定指導医に登録できません。（来年度の登録となります。）
- *暫定指導医に登録できるのは、常勤医に限ります。
- 本年度、リウマチ指導医に新規申請される方は新リウマチ専門研修計画の指導医には登録できません。認定後（来年度）の登録となります。
- 年度途中の施設群の追加は認められません。

2. リウマチ専門研修計画

- 「全研修計画」「全カリキュラム共通」以外の項目を入力してください。
- 表紙のヘッダ部分も変更して入力してください。
- 表紙に作成日を記入してください。

3. リウマチ専門研修指導医マニュアル

- 施設名を適宜入力してください。
- 表紙のヘッダ部分も変更して入力してください。
- 表紙に作成日を記入してください。

4. リウマチ専攻医研修マニュアル

- 施設名と内容を適宜入力ください。
専攻医マニュアルのフォーマットをそのまま残すのではなく（〇〇病院など）施設名を記載してください。
- 6) 本整備基準とカリキュラムに示す疾患群のうち主要な疾患の年間診療件数の外来患者実数、入院患者数は延べ数ではなく実患者数（2018年4月～2019年3月の診療実績）を記入してください。
- 表紙に作成日を記入してください。